

②Moodleを使った授業活動 への参加方法【学生用】 2022年度版

水戸電子専門学校

本マニュアルは、『①水戸電子Moodle ログイン&自己登録方法【学生用】』で自己登録を完了している学生が対象です。

1. Moodleで出来ること

- ・ 授業で使う教材や資料を閲覧することができる
- ・ テストを受けたり課題を提出することができる
- ・ 自分のテストや課題の評定（結果）を確認することができる
- ・ 先生に質問をしたり、学生同士で意見を交換できる

『Moodle使用の際の厳守事項』

遵守事項に反する行為があった学生は使用を停止し厳正な処分を行う。

- ・ Moodleはオンライン上で勉学・学習の場を提供することを目的としていることを理解し、それ以外の用途で用いないこと。
- ・ モラル・マナーを意識した参加を心がけること。特に特定の学生や教員への誹謗中傷の場とならないよう発信内容には細心の注意を払うこと。

2. Moodleにログインする

- ・ Moodleログインページ（<https://mito-moodle.jp>）を開き、ユーザー名とパスワードを入力し、個人ページにログインする

3. コースについて

- ・ Moodleでは授業ひとつひとつをコースと呼び、自分が受講登録（自己登録）をしたコースだけ、内容を確認することができる
- ・ ログインをして「ダッシュボード」画面を開くと、自分が現在受講登録をしているコースの一覧（マイコース）が表示される。左フレーム「マイコース」からも確認ができる

The screenshot shows the Moodle dashboard for user 八文字 太郎. The left sidebar contains a 'マイコース' (My Courses) menu with a yellow highlight. The main content area shows a course overview for '[20-1-SE]LHR I' with tabs for 'タイムライン' and 'コース'. Below the tabs are three filter buttons: '進行中' (In Progress), '未来' (Future), and '過去' (Past). Red arrows point from text annotations to these buttons.

※「進行中」は現在進行形のコースが表示される。

※「未来」はこれから行う予定のコースが表示される。

※「過去」は既に完了したコースが表示される。

3-1. コース内容の確認

- ・マイコースに表示されているコース名をクリックすると、教員からの連絡内容の確認や授業資料の閲覧等、授業内容の確認ができる

水戸電子専門学校 日本語 (ja) - 八文字 太郎

{20-1-SE}LHR I
ダッシュボード / マイコース / {20-1-SE}LHR I

アナウンスメント

トピック1
トピック2
トピック3
トピック4

※「アナウンスメント」欄は教員からの連絡などで使用される。
(名前が違う場合もある)

※「トピック」欄は授業活用で使用。

- ・ 授業資料の配布
- ・ 小テストの実施
- ・ 課題の提出
- ・ 評価の確認 etc

授業活動については「4. 授業活動について」を参照してください。

3-2. コース参加者の確認

- ・左フレーム「参加者」をクリックすると、コースに参加している学生と教員を確認することができる

水戸電子専門学校 日本語 (ja) - 八文字 太郎

{20-1-SE}LHR I
ダッシュボード / マイコース / {20-1-SE}LHR I / 参加者

参加者

通用フィルタなし

キーワードで探すか▼

受信者数: 2

名: [すべて](#) A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓: [すべて](#) A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓/名	ロール	グループ	コースへの最終アクセス
八文字 太郎	学生	グループなし	32秒
平松 浩幸	教師	グループなし	なし

※誤って自己登録をしてしまった場合は、速やかに3-3の手順に従い登録解除をすること。

3-3. 自己登録の解除

- ・ 誤って自己登録をしてしまった場合は、左フレームでコースを選択後、右上の歯車マークより、自己登録解除操作ができる

The screenshot shows a web interface for a course titled "{20-1-SE}LHR I". On the left is a navigation menu with various options, and the course name is highlighted at the bottom. The main content area shows the course title and a breadcrumb trail: "ダッシュボード / マイコース / {20-1-SE}LHR I". A gear icon in the top right corner of the course header is highlighted with a yellow box. Below it, a button labeled "[20-1-SE]LHR I から私を登録解除する" is also highlighted with a yellow box. A large yellow curved arrow points from this button to a confirmation dialog box on the right. The dialog box has the title "確認" and the text "本当にコース「{20-1-SE}LHR I」からあなたを登録解除してもよろしいですか?". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "続ける" (Continue) and "キャンセル" (Cancel), with "続ける" highlighted by a yellow box.

4. 授業活動について

水戸電子専門学校 日本語 (ja)

八文字 太郎

{20-1-SE}デモコース I

ダッシュボード / マイコース / {20-1-SE}デモコース I

コース (授業) の名前

あなたの進捗 ?

授業連絡
本コースでは、Moodleの使い方を学んでいきます。
1日目から3日目まで順番に進めていくことで、Moodleの使い方をマスターできるはずですが、
それでは頑張ってください。

1日目 Moodleとは
1日目のチャプターではMoodleの使い方を学習していきます。まずは資料をダウンロードして学習をしてください。
課題の提出方法や小テストの受験方法など一度覚えてしまえば簡単ですので、しっかりマスターしていきましょう。

Moodleの使い方

2日目 テストを受ける
1日目に学習した「Moodleの使い方」からの出題です。

【テスト】Moodleの使い方

3日目 課題を提出する
△月○日 XX時を提出期限としますので、余裕をもって提出ができるよう進めてください。

【提出】社会人になるために必要なこと

トピック4

「マイコース」からコース名をクリックすると、コースの内容が表示され、用意されたコンテンツから以下のような授業活動への参加ができる。

4-1. 授業資料の配布

4-2. 小テストの実施

4-3. 課題の提出

4-4. 評定の確認

4-5. フォーラムへの参加 etc

4-1. 授業資料を見る

- ・ 教員が配布する教材を確認する場合には、名前のテキスト部分をクリックする。ファイルをそのまま開くかダウンロードするかの確認ダイアログが表示され、そのまま開いたりダウンロードしたりすることで、ファイルの内容を確認することができる

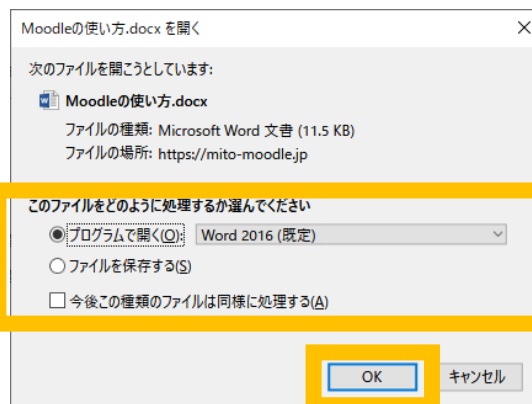
1日目 Moodleとは

1日目のチャプターではMoodleの使い方を学習していきます。まずは資料をダウンロードして学習をしてください。

課題の提出方法や小テストの受験方法など一度覚えてしまえば簡単ですので、しっかりマスターしていきましょう。



クリック



ファイルを開く方法を選択

OKを選択

4-2. 小テストを受験する

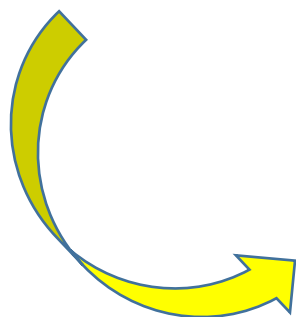
- ・ 教員が出題する小テストをオンラインで受験して提出することができる

2日目 テストを受ける

1日目に学習した「Moodleの使い方」からの出題です。



テストのタイトルをクリックすると以下のような画面が開く。「問題を受験する」をクリックしてテストに進み受験する。



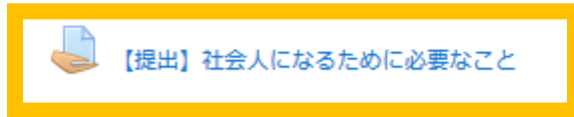
※以降は、画面の指示に従って受験を進めること。

4-3. 課題を提出する①

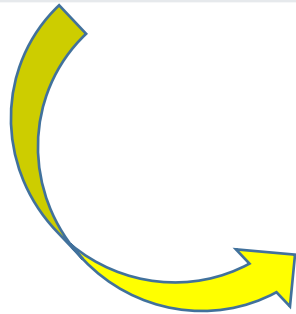
- ・ 教員から課題の提出が求められているメニューをクリックした場合の操作について説明する

3日目 課題を提出する

△月〇日 XX時を提出期限としますので、余裕をもって提出ができるよう進めてください。



タイトルのテキストをクリックすると、
以下のような画面が表示される。



【提出】 社会人になるために必要なこと

提出ステータス

提出ステータス	未提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2020年 07月 2日(木曜日) 00:00
残り時間	6日 8時間
最終更新日時	-

提出コメント

[+ コメント \(0\)](#)

提出物をアップロード・入力する

あなたはまだ提出していません。



「提出物をアップロード・入力する」
をクリックする

4-3. 課題を提出する②

- ・ 提出するファイルを以下の手順に従い選択する

【提出】 社会人になるために必要なこと

The screenshot shows the Moodle file upload interface. The main window is titled 'ファイルピッカ' (File Picker). The top bar indicates '新しいファイルの最大サイズ: 2GB / 最大添付: 20'. The interface includes a search bar, a list of recent files, and a 'ファイルのアップロード' (Upload File) button. A '参照...' (Reference...) button is also visible. The '作成者' (Author) field is set to '八文字 太郎' and the 'ライセンスを選択する' (Select License) dropdown is set to '不許複製・禁無断転載 (All rights reserved)'. A 'このファイルをアップロードする' (Upload this file) button is at the bottom.

Annotations with yellow arrows and text:

- クリック** (Click) pointing to the file icon in the top bar.
- クリック** (Click) pointing to the 'ファイルのアップロード' button.
- クリック** (Click) pointing to the '参照...' button.
- クリック** (Click) pointing to the 'このファイルをアップロードする' button.

Additional text annotations:

- 「参照」をクリックしてファイルを選択する (Click 'Reference' to select a file)
- 「このファイルをアップロードする」をクリックする (Click 'Upload this file')

Other visible text in the interface:

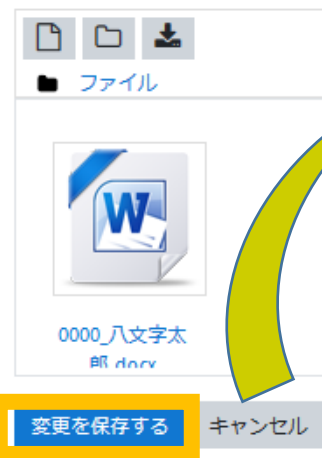
- ファイル提出
- 新しいファイルの最大サイズ: 2GB / 最大添付: 20
- ファイルピッカ
- 最近のファイル
- ここにドラッグ&ドロップしてファイル
- 変更を保存する
- キャンセル
- ジャンプ ...
- 【テスト】 Moodleの使い方

4-3. 課題を提出する③

- ・ 提出するファイルを以下の手順に従い選択する

【提出】 社会人になるために必要なこと

ファイル提出



【提出】 社会人になるために必要なこと

提出ステータス

提出ステータス	評定のために提出済み
評定ステータス	未評定
終了日時	2020年 07月 2日(木曜日) 00:00
残り時間	6日 7時間
最終更新日時	2020年 06月 25日(木曜日) 16:30
ファイル提出	0000_八文字太郎.docx
提出コメント	コメント(0)

提出を編集する

先ほど選択したファイルが表示されるので、提出するファイルに間違いがなければ「変更を保存する」をクリックする。

次に表示される画面で提出ステータスが「評定のために提出済み」となれば提出完了となる。

再提出する
場合

4-4. 評定の確認

- ・左フレーム「評定」をクリックすると、自分の進捗状況や評定が確認できる



水戸電子専門学校 日本語 (ja) ▾

八文字 太郎

{20-1-SE}デモコース I : 表示: ユーザレポート

ダッシュボード / マイコース / {20-1-SE}デモコース I / 評定 / 評定管理 / ユーザレポート

ユーザレポート - 八文字 太郎

概要レポート ユーザレポート

評定項目	計算済み加重	評定	範囲	パーセンテージ	フィードバック	コース合計への寄与
{20-1-SE}デモコース I						
【テスト】 Moodleの使い方	9.09 %	10.00	0-10	100.00 %		9.09 %
【提出】 社会人になるために必要なこと	90.91 %	90.00	0-100	90.00 %	良く書けています。	81.82 %
コース合計	-	100.00	0-110	90.91 %		-

※提出課題は、アップロード直後は教員から評定の入力が行われていないため、詳細表示は行われません。

4-5. フォーラムへの投稿

- ・フォーラムへ投稿することで、教員への質問やメンバーとの交流ができる。

3日目 課題を提出する
△月〇日 XX時を提出期限としますので、余裕をもって提出ができるよう進めてください。

【提出】 社会人になるために必要な...

フォーラム
授業に対するQ&A
授業に関する質問がある学生は本フォーラムに投稿してください。

授業に対するQ&A
授業に関する質問がある学生は本フォーラムに投稿してください。

新しい質問を追加する
(このフォーラムにはまだ質問はありません。)

4/11の授業についての質問です

OOクラスの電子太郎です。
▼▼について不明点があり教えていただきたいのですが、よろしいでしょうか。
△※\$@~ (質問内容)

質問内容を記入 (Q&Aの場合)

- ※質問は丁寧な文章を心がけること。
- ※質問はコースに参加している全学生が閲覧できるため、特定の人物への誹謗中傷行為となることのないよう気を付けること。